

江苏联合职业技术学院

关于报送有关办学数据和材料的通知

2023 年申请认定分院的办学单位、各分院：

根据《江苏联合职业技术学院分院认定办法(试行)》(苏联院〔2024〕3号)要求，为做好2023年分院认定和现有分院动态监测工作，现就有关事项通知如下。

一、在线填报数据

请2023年申请认定分院的办学单位、各分院登录江苏联合职业技术学院综合管理服务平台分院认定模块，于3月10前完成相关数据的在线填报，网址：<http://pt.ly.jse.edu.cn/login?redirect=/layoutPage/indexPage>（操作手册见附件）。

二、补充材料报送

2023年申请认定分院的办学单位要按照《江苏联合职业技术学院分院认定办法(试行)》具体要求，在原有报送材料基础上补充报送缺失材料，已报送材料无须重复报送。

三、其他事项

1. 工作要求。请 2023 年申请认定分院的办学单位、各分院要高度重视有关办学数据填报工作，安排专人负责，确保数据真实、准确、完整，所填数据要与“江苏联合职业技术学院人才培养工作状态数据采集平台”“省中等职业教育综合管理系统”相一致。

2. 截止时间。数据填报和材料报送截止日期为 2024 年 3 月 10 日，逾期不候。

3. 联系方式。联系人：张威、徐荣宽，联系电话：025-83335503，地址：南京市鼓楼区北京西路 15-2 号 9 号楼，邮编：210024。

附件：江苏联合职业技术学院分院认定模块操作手册
(用户端)



附件

江苏联合职业技术学院分院认定模块操作手册（用户端）

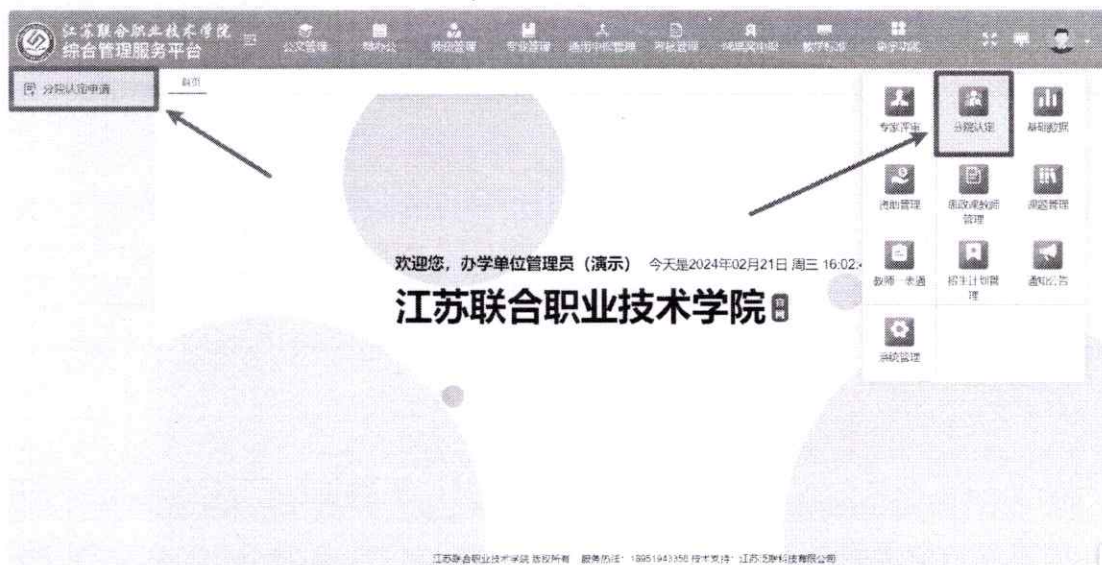
1: 首先登录联院的综合管理服务平台，网址为 <http://pt.ly.jse.edu.cn/login?redirect=/index>,



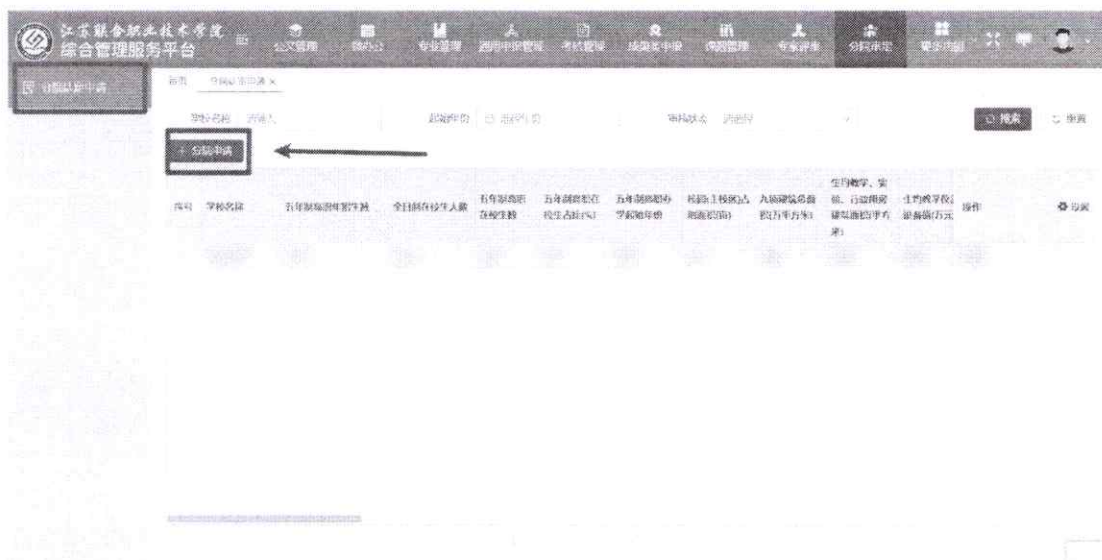
2: 在输入账号密码后首先会进入信息门户（如下图），点击左侧综合管理服务平台按钮，进入系统。



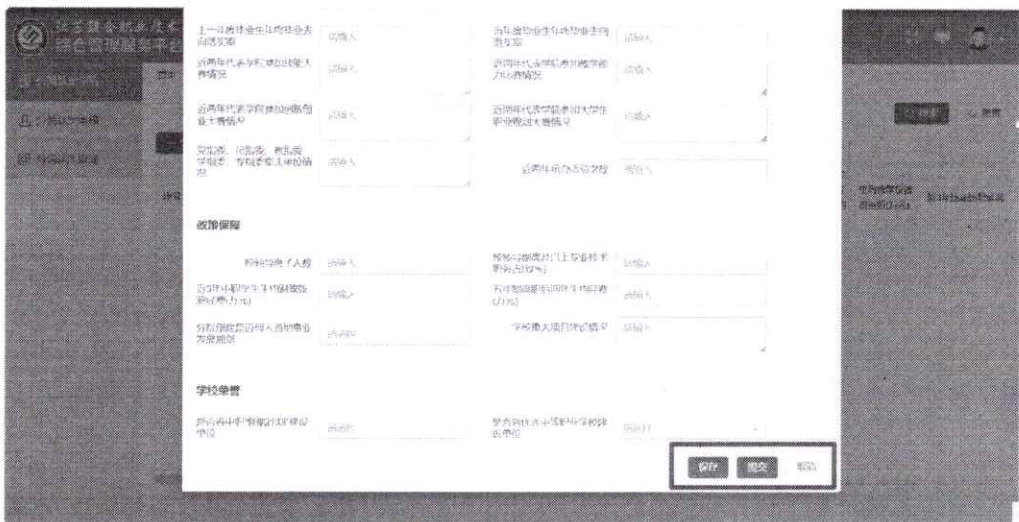
3: 进入系统后，在最上面大菜单栏中，找到分院认定模块，点击后在左侧小菜单栏中会有分院认定申请功能。



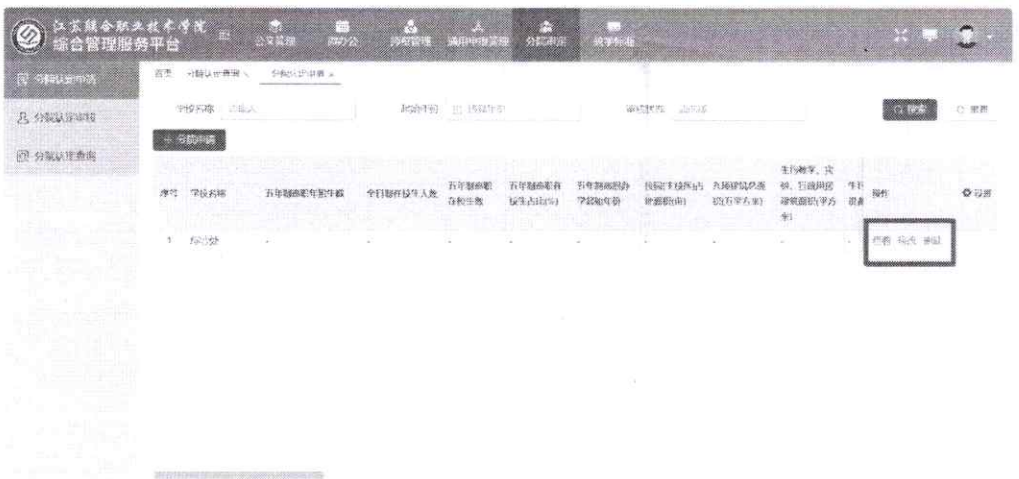
4: 点击分院申请按钮, 进入“申报信息填报界面”。



5: 在数据填报完成后, 可直接点击“提交”, 提交申报。也可以点击“保存”, 保存数据。



6: 在点击保存后，在申请界面可以点击右侧的修改按钮，核实数据填报确认无误后，再点击“提交”按钮进行提交。



7: 当发现自己提交数据存在错误时，可点击右侧的“撤销”按钮进行撤销，待数据修改完成后，可重复 56 部分进行提交。

